



XII CONGRESO de la SEMST

XVII DIADA 2007 del CINQUANTENARI de la SCSMT

SANTANDER, 21-23 DE MAYO DE 2008

1957-2007
50 anys

IV. GESTION DE LAS OBJECIONES a la Vigilancia de la Salud

- Como regla general, el **trabajador** puede decidir si se somete a la Vigilancia de la Salud : **LIBERTAD**
- Es el **empresario** el que debe garantizar la Vigilancia de la Salud de los trabajadores: **OBLIGACIÓN**
- El **profesional sanitario** emitirá el certificado derivado de la Vigilancia de la Salud: **IDONEIDAD SANITARIO LABORAL**

La negativa del trabajador a realizar la Vigilancia de la Salud considerada como obligatoria tendrá como resultado:

- Emisión de un documento o notificación de **"NO PRESENTADO"** por parte del profesional sanitario.
- Posible establecimiento de **MEDIDAS DISCIPLINARIAS** por parte de la empresa

El personal sanitario de la medicina del trabajo (PSMT) puede actuar como dinamizador de las relaciones empresario-trabajador:

- Actuando como “consultores” de la empresa a la hora de establecer las verdaderas obligaciones y las posibles opciones en caso de “no aptitud”
- Informando al trabajador de los objetivos de la Vigilancia de la Salud y las posibles consecuencias de la negativa a realizarla

CAUSAS DE NEGATIVA DEL TRABAJADOR:

- ✓ Clima social-empresarial
- ✓ Falta de información
- ✓ Miedo a las consecuencias de la Vigilancia de la Salud
- ✓ Otros exámenes de salud recientes
- ✓ Miedo a las exploraciones y/o técnicas diagnósticas
- ✓ Prejuicios culturales
- ✓ Incompatibilidades horarias

La actuación del PSMT en las negativa a realizar la Vigilancia de la Salud obligatoria puede variar en función de:

- El tipo de Servicio de Prevención
- El tipo de Vigilancia de la Salud
- El tipo de negativa por parte del trabajador

TIPO DE SERVICIO DE PREVENCIÓN (SP)

Las actuaciones serán las mismas en todos los casos, pero:

- **SP PROPIO O MANCOMUNADO:**
 - Relación mas estrecha, próxima y directa con el trabajador
 - Creación de un vínculo de confianza trabajador-PSMT
- **SP AJENO:**
 - El tipo presencia dificulta la creación de un vinculo de confianza

TIPO DE VIGILANCIA DE LA SALUD (VS):

- A. VS PREVIA por riesgo de enfermedad profesional.
- B. VS INICIAL (incluye la de cambio de riesgos por cambio de puesto de trabajo, tarea o productos).
- C. VS PERIODICA
- D. VS TRAS AUSENCIA PROLONGADA

TIPO DE NEGATIVA POR PARTE DEL TRABAJADOR:

1. Trabajador que no se presenta a la cita
2. Trabajador que se presenta a la cita, pero en la consulta nos dice que no quiere realizar la Vigilancia de la Salud
3. Trabajador que se presenta a la cita, pero pone condiciones para realizar la Vigilancia de la Salud
4. Trabajador que condiciona la Vigilancia de la Salud a la presencia de un testigo.

- Las actuaciones de los PSMT vendrán marcadas básicamente por la actuación del trabajador, con pequeñas variaciones en función del tipo de VS
- En la VS después de ausencia prolongada es donde podemos encontrar mas negativas por miedo a una posible “no aptitud” y sus consecuencias
- El tipo de SP puede condicionar algunas de las actuaciones a realizar en la VS periódica y por ausencia prolongada

1.A/B- Trabajador que no se presenta a la cita para realizar la VS inicial o previa:

- Se comunicará a la empresa la no asistencia del trabajador a la cita concertada
- Es importante que la comunicación sea por escrito (documento de "NO PRESENTADO") y registrar constancia al SP
- La comunicación a la empresa es especialmente importante en los exámenes de salud previos por las responsabilidades empresariales que pueden derivarse

1.C/D- Trabajador que no se presenta a la cita para realizar la VS periódica o por ausencia prolongada:

- Se comunicará a la empresa la no asistencia del trabajador a la cita concertada. Comunicación por escrito
- En los SP Propios/Mancomunados, es recomendable contactar con el trabajador o su superior para conocer los motivos e intentar reconducir la situación
- En los SP Ajenos, la actuación será idéntica en la medida de lo posible, aunque es mas difícil

2.- Trabajador que se presenta a la cita para la VS, pero en la consulta nos dice que no quiere realizarla:

- Investigar los motivos para la negativa del trabajador
- Informar de las posibles consecuencias de la negativa
- Darle argumentos para intentar cambiar su decisión
- Hacerle firmar un documento de renuncia a la Vigilancia de la Salud. En caso de negativa, buscar un testigo (una persona que se encuentre en el centro)

3.- Trabajador que se presenta a la cita para la VS, pero pone condiciones:

- Discriminar si las pruebas que no quiere realizar se consideran necesarias para emitir el certificado de aptitud
- Si las pruebas son necesarias, actuar como si se negara a realizar la Vigilancia de la Salud (supuesto 2)
- Si las pruebas no son necesarias, hacer las otras y reflejar en historia clínica aquellas que no se han realizado y el motivo

4.- Trabajador que se presenta a la cita para la VS, pero la condiciona a la presencia de un testigo:

- Preguntar de forma directa al trabajador si quiere que su acompañante esté presente durante la exploración
- Registrar la respuesta en historia clínica
- Valorar la conveniencia de que otro profesional sanitario haga de testigo por parte nuestra

Todos los Servicios de Prevención deberían tener un manual de actuación para aquellos casos en los que los PSMT se encuentren con la objeción por parte del trabajador a realizar la Vigilancia de la Salud considerada como obligatoria